

**Nr.11690 /05.11.2021**

## ANUNT

În conformitate cu prevederile art.27 alin (1), din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID -19 - precum și prevederile art. 21 din Legea 136/2020, și OMS 1839/2020 privind modificarea OMS 905/2020.

SPITALUL ORASENESC SINAIA, cu sediul în Sinaia, str. Spitalului, nr. 2, județul Prahova, RECRUTEAZA personal fara concurs, pe o perioada ce nu poate depasi 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pentru următorul post:

- 1 post vacant - asistent medical generalist la Cabinetul de Dermatologie;

În vederea recrutării, candidații vor depune dosarele la sediul **SPITALULUI ORASENESC SINAIA**, str. Spitalului, nr. 2, sau pe email-ul [spitalsinaia@yahoo.com](mailto:spitalsinaia@yahoo.com) în perioada **08.11.2021-12.11.2021**.

Comisia de selecție este constituită prin act administrativ emis de Manager.

În data de **15.11.2021** va avea loc selecția dosarelor.

Rezultatele vor fi publicate în data de **15.11.2021** pe site-ul [www.spitalsinaia.ro](http://www.spitalsinaia.ro)/ Birou de presa/ [Comunicate](#) cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, respectiv dosare admise.

În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

### **Condiții generale candidatul trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs conform fișei postului;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### **Condiții de participare ASISTENT MEDICAL:**

- Diploma de bacalaureat și diploma de absolvire a școlii sanitare postliceale/echivalenta diploma de studii postliceale prin echivalare conf Hot.Guv.Nr.797/1997;
- Certificat de membru vizat la zi de către OAMMR;
- Asigurare malpraxis valabilă;
- Cunoașterea și utilizarea programelor MS Office (Word), S.I.U.I.
- Certificat de integritate comportamentală;
- Nu se solicită condiții de vechime;
- Dovada de vaccinare cu schema completă /certificat european de vaccinare, test PCR, test rapid antigen cu rezultat negativ eliberat de laborator autorizat;

**Actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, a posturilor temporar vacante sunt:**

- cererea, în care se menţionează postul pentru care doreşte să concureze, însoţită de declaraţia privind consimţământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1, 2 şi 4 la prezenta metodologie;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naştere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului (bacalaureat, licenţa, specializări);
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverinţe care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează - anexa nr. 3 la prezenta metodologie;
- adeverinţa medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic şi neuropsihic pentru exercitarea activităţii pentru postul pentru care candidează (se acceptă şi documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declaraţie pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică (funcţie publică) - anexa nr. 5 la prezenta metodologie.

Toate actele depuse vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea, daca dosarul va fi selectat pentru angajare, in conditiile specificate mai sus.

**Proba de RECRUTARE a personalului se va desfasura la Sediul Spitalului Sinaia, str. Spitalului, Nr.2, conform urmatorului calendar:**

- **08.11.2021** publicare anunt ;
- **08.11.2021** pana in data de **12.11.2021**, preluarea dosarelor pentru posturile afisate in anunt;
- **15.11.2021** evaluare dosare;
- afisare rezultate selectie dosare -pe baza indeplinirii conditiilor de participare conform anunt (se va afisa cu mentiunea ADMIS sau RESPINS);

In cazul in care sunt declarati admisi minim 2 candidati/post se va stabili si comunica pe siteul [www.spitalsinaia.ro/ Birou de presa/Comunicate](http://www.spitalsinaia.ro/), data si ora pentru interviu.

**- ANEXE DE COMPLETAT si de depus la dosar**

**- anexa 1, anexa 2, anexa 3, anexa 4, anexa 5, anexa 6;**

**Dosarele pentru recrutare se depun la sediul Spitalului Orasenesc Sinaia, Biroul RUNOS, sau se transmit pe email-ul [spitalsinaia@yahoo.com](mailto:spitalsinaia@yahoo.com), pana la data de 12.11.2021.**

Relaţii suplimentare: tel.0244.311951/ 27.

**MANAGER,  
MIU - GRIGORESCU MARIANA**