

ANUNȚ

Subscrisul SPITALUL ORĂȘENESC SINAIA, cu sediul în Sinaia, str. Spitalului, nr. 2, județul Prahova, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioada determinată, a funcțiilor temporar vacante de: ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL, ASISTENT MEDICAL GENERALIST și ECONOMIST, conform LEGII Nr.203/2020.

➤ **ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL**

1 post cu norma întreaga pe perioada determinată la CPU Sinaia

➤ **ASISTENT MEDICAL GENERALIST**

1 post cu norma întreaga pe perioada determinată la CPU Sinaia.

1 post cu norma întreaga pe perioada determinată la Secția de Medicină Internă

➤ **ECONOMIST**

1 post cu norma întreaga pe perioada determinată la Biroul Resurse Umane.

Condiții de participare - ASISTENT MEDICAL:

- cetățenie română/cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
- studii de specialitate.
- certificat membru OAMGMAMR valabil
- asigurare malpraxis valabilă
- certificat de integritate comportamentală
- se solicită condiții de vechime - 5 ani pentru asistent medical principal
- 6 luni pentru asistent medical generalist

Condiții specifice de înscriere pentru ECONOMIST:

- cetățenie română/cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România
- certificat de integritate comportamentală
- studii superioare economice cu diploma de licență
- vechime în specialitatea studiilor și activitatea specifică în domeniul resurselor umane de 2 ani
- certificat de absolvire curs „Inspector Resurse Umane”
- atestat cunoștințe IT (adeverință curs/diploma curs/facultate)

Calendar de desfășurare a concursului:

- proba scrisă – 03.11.2020, ora 10⁰⁰
- proba practică – 09.11.2020, ora 10⁰⁰
- interviul – 13.11.2020, ora 10⁰⁰

În conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 actualizat privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR), Spitalul Orășenesc Sinaia va folosi ca modalitate de identificare, în toate etapele desfășurării concursului, numărul de înregistrare al dosarului de concurs.

Dosarele de participare la concurs se depun la sediul Spitalului Orășenesc Sinaia, Biroul RUNOS, până la data de **26.10.2020, ora 15⁰⁰**.

Relații suplimentare: tel.0244.311951/ Interior 27, pers.contact: Arzoiu Georgeta .

MANAGER,
MIU- GRIGORESCU MARIANA



Concursul este organizat in conformitate cu:

- ✓ ART.II din LEGEA nr.203/2020 pentru modificarea și completarea LEGII nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- ✓ H.G.nr.286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- ✓ O.M.S.nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar.

La concurs se pot înscrie candidatii care indeplinesc, cumulativ, condițiile generale și specifice.

Condiții generale de participare :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare :

Sunt cele prevăzute în fișa de post corespunzătoare funcției contractuale vacante, întocmită și aprobată în condițiile legii.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente :

- ✓ cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului unității (prin depunerea cererii de înscriere solicitantul își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în condițiile Legii nr. 129/2018 și a Regulamentului (UE) 2016/679, actualizat al Parlamentului European și al Consiliului din 27.03.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date)
- ✓ copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- ✓ copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diploma care atestă îndeplinirea condițiilor cu privire la nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea postului pentru care se candidează sau adeverință de studii, care să fie în termenul de valabilitate, respectiv 12 luni de la finalizarea studiilor, alte documente de atestare a studiilor pentru efectuarea unor specializări; termenul de valabilitate al adeverinței de studii se calculează de la data finalizării studiilor, nu de la data eliberării adeverinței de către instituția de învățământ);
- ✓ carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie sau în specialitatea studiilor, în copie;
- ✓ cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
În cazul acestui document, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a Concursului.
- ✓ certificat de integritate comportamentală, eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către poliția de domiciliu;
- ✓ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- ✓ curriculum-vitae;
- ✓ taxă concurs – 50 RON;
- ✓ dosar cu sînă ;

Copiile actelor mai sus menționate vor fi însoțite de actele originale pentru certificarea legalității lor.

Termenul limită de depunere a dosarului de concurs pentru postul menționat mai sus este 26.10.2020 ora 15⁰⁰;

Concursul se va desfasura la Sediul Spitalului Sinaia, str. Spitalului , nr.2, conform calendarului urmator :

- **19.10.2020 publicare anunt ;**
- **19.10.2020---26.10.2020 ora 15⁰⁰** preluarea dosarelor pentru postul afisat in anunt ;
- **27.10.2020, ora 15⁰⁰** afisare rezultate selectie dosare concurs, pe baza indeplinirii conditiilor de participare la concurs (se va afisa cu mentiunea ADMIS sau RESPINS);
- **28.10.2020 ora 15⁰⁰** depunere contestatii selectie dosare concurs;
- **29.10.2020 ora 15⁰⁰** solutionare contestatii si afisare rezultate finale selectie dosare;
- **03.11.2020 ora 10⁰⁰** proba scrisa la sediul Spitalului Orasenesc Sinaia;
- **04.11.2020 ora 15⁰⁰** afisare rezultate proba scrisa ;
- **05.11.2020 ora 15⁰⁰** depunere contestatii proba scrisa;
- **06.11.2020 ora 15⁰⁰** solutionare contestatii si afisare rezultate finale proba scrisa;
- **09.11.2020 ora 10⁰⁰** proba practica;
- **10.11.2020 ora 15⁰⁰** afisare rezultate proba practica
- **11.11.2020 ora 15⁰⁰** depunere contestatii proba practica
- **12.11.2020 ora 15⁰⁰** solutionare contestatii si afisare rezultate finale proba practica
- **13.11.2020 ora 10⁰⁰** interviu pe teme profesionale din bibliografia de concurs ;
- **16.11.2020 ora 15⁰⁰** afisare rezultate interviu;
- **17.11.2020 ora 15⁰⁰** depunere contestatii interviu;
- **18.11.2020 ora 15⁰⁰** solutionare contestatii interviu si afisare rezultate finale concurs

Pentru a fi declarati admisi candidații trebuie sa obtina minimum 50 puncte la fiecare proba a concursului.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru sustinerea urmatoarelor probe.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practica și interviu.

Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru postul scos la concurs.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă.

Bibliografia și tematica de concurs sunt afișate împreună cu prezentul anunț la sediul unității și pe site. www.spitalsinaia.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției – Biroul Resurse Umane, persoana de contact Arzoiu Georgeta, telefon 0244/311951 interior 27.

MANAGER,
MIU - GRIGORESCU MARIANA

BIROU CONTENCIOS,
JUR. SLAVNICU ROXANA

BIROU RESURSE UMANE,
ARZOIU GEORGETA